



## CONTRAT DE RATIFICATION DES EXPERT COMPTABLE ASSERMENTE

### 1. PARTIE

### CONTRAT

DATE	NUMERO	PERIODE	SUJET de RATIFICATION

### 2. PARTIE

### EXPERT COMPTABLE ASSERMENTE

NOM (TITRE)

OFFICE de TAX	CODE de l'OFFICE de TAX(*)	REGISTRE de l'OFFICE du TAX	NO. du CACHET	La CHAMBRE ou il est membre	No. Du Registre de la Chambre

### ADRESSE:

LOCATION	AVENUE OU RUE	NO. PORTE		CODE POSTALE

DISTRICTE	PROVINCE	TELEFON	FAX

### 3. PARTIE

### CLIENT

NOM (TITRE)

OFFICE de TAX	CODE de L'OFFICE du TAX	NO. DE REGISTRATION DE L'OFFICE DE TAX

### ADRESSE

LOCATION	AVENUE OU RUE	NO PORTE		CODE POSTALE

DISTRICTE	PROVINCE	TELEPHONE	FAX

\* La colonne en relation avec le code de l'office de tax ne sera pas rempli.

### IV. PARTIE

**1.SUJET :** Il definit la relation entre le membre de la profession et le client, suivant de Loi no: 3568, La Loi des Comptables, de Experts Comptables el des Experts Comptables Assermente.

**2. LE MONTANT DU REMUNERATION ET LA FORME DU PAÏMENT**

- a) Le montant du remuneration du aux travaux souligne dans le contrat pour le membre de la profession est de .....TL, .....seront verse.
- b) Les droits de timbre du contrat seront payes sous la forme.....
- c) La TVA n'est pas inclus dans la remuneration.
- d) Toutes les depenses en rapport aux travail seront prise en charge par l'employeur.
- e) En cas de non-paiement de la remuneration comme cite dans le contrat, le membre de la profession abandonnera le travail en cours. Il debutera un procedure judiciaire et fera un rapport a la Chambre ou il en depend, pour que le travailli ne soit pas effectuee par un autre membre de la profession.

**3.LA PLACE, LA DATE ET LA DUREE DU CONTRAT:**

Ce contrat, restrint par les travaux annoncees ci-dessus, comprend la periode du..... Ce contrat est accompli le ..../.../..... a l'adresse de ..... avec 2 copies, et envoye a chaques parties. Si il y aurait quelconque conflit legal, les bureaux des dettes et les tribunaux seront autorisees.

**4. LES RESPONSABILITES ET DEVOIRS MUTUELLES DES PARTIES**

- a) Les membres de la profession fourniront les services specifiee dans le contrat en accordance avec les lois et les regulation accordant, et les codes professionnel d'ethic et les principes de comptabilites generales. Il peut rendre ces services lui-meme ou avec une ature membre de la profession, sous sa direction. Mais dans ces cas-la, il ne peut vouloir un extra paiement de la part du client. Le client ne peut pas demander a qui que ça soit de rendre le service a sa place sans demander l'avis du membre de la profession. Si le client se comporte autrement, il devra payer la somme totale de la remuneration aux membre de la profession.
- b) Le client a accepte l'adresse cite ci-dessus comme son adresse legale. Touts les notification qui dervont etre fait a son client, devront etre fait a cette adresse. Le client est oblige d'informer le membre de la profession du changement d'adresse sous 3 jours et le membre de la profession ne pourra en aucun cas tenu responsable pour des notification qui'il n'a pas recu pour cause de changement d'adress.
- c) Le client est responsable d'accomplire tous les avis et les avertissements faits par le membre de la profession en accordance avec les lois et les regulations. Pour les responsabilites qui ne sont pas pris par le membre de la profession du a la negligence du client, le membre de la profession ne sera pas tenu responsable.
- d) Le client sera responsable de la justicite des informations, en relation avec les travaux sous contrat, donne au membre de la profession et des risques associes avec le delais de la soumission des information et des documents dans les delais donnees par le membre de la profession. Le date et la procedure relevant di la soumission des informations et des documents, pourrait etre arrange avec un protocole additionnel.
- e) Les parties peuvent resilier le contrat etabli entre eux pour cause de raison valide ou d'agreement mutuelle a tout moment.. Mais en cas d'inspection continu, le contrat de ratification ne peut etre resilie avant trois mois que les declarations et les tableaux fiscaux soit declarees.Si c'est le cas, touts les livres et les documents devrait retourner chez le client. Les indemnites, les compensations qui devront etre demande par les parties sont le sujet des regulations des loi generale. Les membres de la profession qui quitte leur travail qui'ils etaits prevu pour le performe sans excuses validable, reverseronts les remunerations recu pour les service qu'ils aurait du perfromes. Il ne remboursera pas les expenditures qu'il a fait pour son client. Dans le cas ou le contrat est resilie par le client, le montant total de la remuneration du membre de la profession devrait etre paye par le client. Cependant, si il y a une malpractice ou une faute constatee par les autorithees legales du membre de la profession, la remuneration sera retournee.Si le paiement initial ou l'avance qu'il etait pervu en accordance avec le conrat n'est pas effectuee, le membre de la profession ne sera pas oblige de travailler.

**5.LES CLAUSES SPECIAUX**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**NOTE :**

- 1-Les responsabilites et les devoirs mutuelles des parties venant du lois professionnel et des regulation mentionnee dans ce contrat et des clauses speciaux sont inclus dans le contexte de ce contrat.
- 2- Ce contrat sera rempli par dactylographe.

**Client**  
**Timbre-Signature**

**Timbres**

**Membre de la Profession**  
**Timbre-Signature**